

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУ КО «Калужский молодежный симфонический оркестр»
М.А. Симонян
от « 09 » сентября 2014 года



Документация о закупке из единственного источника

1. Установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика – своевременное и качественно оказание услуг согласно условиям договора;
2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке – не предусмотрено данным видом закупки;
3. Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик – согласно условиям договора (приложение №1 к документации);
4. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги – г. Калуга. Услуга оказывается 9 сентября 2014 г.;
5. Сведения о начальной (максимальной) цене договора – 354200 рублей 00 копеек (НДС не облагается);
6. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги – Оплата производится заказчиком путем перечисления 30% предоплаты на расчетный счет исполнителя в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента выставления исполнителем счета.
Окончательная оплата производится заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет исполнителя в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента подписания сторонами Акта и выставления исполнителем счета.
7. Порядок формирования цены договора цена договора включает расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей;
8. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке – заявки не принимаются, т.к. закупка осуществляется у единственного поставщика.
9. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям – отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона

от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

- участники закупок должны соответствовать требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора;

- участники закупок должны быть правомочны заключать договор;

- в отношении участника закупок - юридического лица не должна проводиться ликвидация и процедура банкротства,

10. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке – запросы на разъяснение положений документации не принимаются, разъяснения не предоставляются;

11. Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки - предложения участников закупки не рассматриваются, итоги закупки не подводятся.

12. Критерии, порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке – не предусмотрены данным видом закупки.

Приложение №1 к документации
Проект договора

ДОГОВОР № _____

г. _____

«___» сентября 2014 г.

_____, именуемый в дальнейшем **ИСПОЛНИТЕЛЬ**, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и **ГАУ КО «Калужский молодежный симфонический оркестр»**, именуемое в дальнейшем **ЗАКАЗЧИК**, в лице Директора Симоняна Михаила Ашотовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые далее **СТОРОНЫ**, заключили настоящий **Договор** о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** оказывает **ЗАКАЗЧИКУ** услуги по проведению трансляции мероприятий в режиме реального времени (далее Услуги) при помощи видеоинтеграционного оборудования (далее Оборудование) согласно Приложению №1, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.
- 1.2. **ЗАКАЗЧИК** осуществляет прием и оплату оказанных Услуг согласно условиям настоящего договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязуется:

- 2.1.1. Предоставить в полном объеме техническую информацию, список Оборудования, перечень выполняемых работ и их последовательность и другую необходимую Заказчику информацию.
- 2.1.2. Обеспечить выполнение качества трансляции визуального ряда.

- 2.2. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** вправе привлекать при необходимости третьи лица к выполнению работ по оказанию Услуг, оставаясь при этом ответственным за исполнение обязательств по Договору.

- 2.3. **ЗАКАЗЧИК** обязуется:

- 2.3.1. Исключить доступ к точкам подключения оборудования и на территорию, закрепленную за **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** всех лиц, кроме сотрудников **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.
- 2.3.2. Обеспечить возможность беспрепятственного доступа сотрудников **ИСПОЛНИТЕЛЯ** в помещение для обслуживания, ремонта и наладки Оборудования в течение всего срока оказания Услуг в рамках настоящего Договора.
- 2.3.3. В случае использования в процессе проведения мероприятия видеоматериалов Заказчика, последний обязан предоставить их Исполнителю не позднее 1 (Одного) календарного дня до начала репетиции.
- 2.3.4. **ЗАКАЗЧИК** несет риск гибели или повреждения Оборудования в случаях и порядке, указанных в пункте 5.5. настоящего Договора:
 - с момента погрузки в транспортное средство **ЗАКАЗЧИКА** и до выгрузки из транспортного средства **ЗАКАЗЧИКА**, при условии, что **ЗАКАЗЧИК** занимается транспортировкой Оборудования своими силами.
- 2.3.5. В трехдневный срок после окончания оказания Услуг **ИСПОЛНИТЕЛЬ** направляет **ЗАКАЗЧИКУ** Акт выполненных работ (услуг) (далее Акт) в 2-х (Двух) экземплярах (приложение №2 к настоящему договору). **ЗАКАЗЧИК** в течение 5 (Пяти) дней обязан подписать и направить **ИСПОЛНИТЕЛЮ** 1 (Один) экземпляр или письменный мотивированный отказ. В случае не направления письменного мотивированного отказа в указанный срок Акт считается подписанным, а Услуги - принятыми в полном объеме.

3. СРОКИ

- 3.1. Мероприятие должно быть проведено в сроки согласованные между **СТОРОНАМИ** в Приложении №1 к Договору.

4. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 4.1. Стоимость услуг по настоящему Договору составляет 354200 рублей 00 копеек (НДС не облагается) и определяется согласно Приложению №1 к Договору.
- 4.2. Оплата по настоящему Договору производится **ЗАКАЗЧИКОМ** путем перечисления 30% предоплаты на расчетный счет **ИСПОЛНИТЕЛЯ** в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента выставления **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** счета.
- 4.3. Окончательная оплата по настоящему Договору производится **ЗАКАЗЧИКОМ** путем перечисления денежных средств на расчетный счет **ИСПОЛНИТЕЛЯ** в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента подписания сторонами Акта и выставления **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** счета.
- 4.4. В случае продления оказания Услуг **ЗАКАЗЧИК** обязуется оплатить **ИСПОЛНИТЕЛЮ** дополнительное время оказания Услуг.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. За несвоевременную оплату за оказанные Услуги, в случае предъявления претензии **ИСПОЛНИТЕЛЕМ, ЗАКАЗЧИК** выплачивает **ИСПОЛНИТЕЛЮ** неустойку, в размере 0,1 % от невыплаченной суммы за каждые полные сутки просрочки, но не более 10 % от общей суммы Договора. При этом выплата неустойки не освобождает **СТОРОНЫ** от выполнения обязательств по настоящему Договору.

Правило настоящего пункта о выплате неустойки **ИСПОЛНИТЕЛЮ** не применяется, в случае если несвоевременная оплата Услуг **ЗАКАЗЧИКОМ** вызвана задержкой перечисления Распорядителем бюджетных средств денежных средств на исполнение настоящего договора на расчетный счет **ЗАКАЗЧИКА**.

- 5.2. В случае если по вине **ИСПОЛНИТЕЛЯ** Услуги будут оказаны несвоевременно, что повлияет на сроки проведения мероприятия, **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязуется неустойку, в размере 0,1 % от суммы за каждые полные сутки просрочки, но не более 10 % от общей суммы Договора.
- 5.3. Если в период оказания Услуг в результате виновных (умышленных или неосторожных) действий сотрудников **ЗАКАЗЧИКА** произойдет порча или утрата Оборудования, **ЗАКАЗЧИК** обязуется возместить **ИСПОЛНИТЕЛЮ** затраты на его ремонт, либо полную стоимость Оборудования.
- 5.4. В случае, если во время проведения мероприятия произойдет порча, утрата или выход из строя Оборудования по вине **ЗАКАЗЧИКА** и у **ИСПОЛНИТЕЛЯ** не будет возможности заменить его на исправное, обязательства **ИСПОЛНИТЕЛЯ** по Договору будут считаться выполненными в полном объеме.
- 5.5. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** не несет ответственность за качество визуального ряда, в случае использования видеоматериалов **ЗАКАЗЧИКА**.
- 5.6. Условия настоящего Договора являются конфиденциальной информацией и не подлежат разглашению, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.
- 5.7. Во всех не предусмотренных настоящим Договором случаях **СТОРОНЫ** несут друг перед другом ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

6. РЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 6.1. **СТОРОНЫ** будут прикладывать все усилия для того, чтобы разрешить все противоречия и спорные вопросы путем переговоров. В случае если спорные вопросы не могут быть разрешены **СТОРОНАМИ** самостоятельно, каждая из **СТОРОН** имеет право обратиться в Арбитражный суд.
- 6.2. **СТОРОНЫ** пришли к соглашению определить в качестве суда рассматривающего споры по настоящему Договору Арбитражный суд Калужской области.

